

大學招生專業化發展計畫

113年3月南區小組會議
113.03.29

大綱

- 一、模擬審查與評分共識會議
- 二、113學年度跨考學生相關宣導
- 三、招生倫理
- 四、觀課活動相關宣導



一、模擬審查與評分共識會議

模擬審查與評分共識^(1/5)

● 審查前共識

- 確認評分標準與流程

● 模擬審查、熟悉評分系統介面

- 使用甄選會系統之學校

- ◆ 甄選會系統開放時間已結束(113/1/9-2/23)。

- ◆ 國立臺北教育大學提供模擬審查程式，將甄選會提供之申請入學學生json、pdf檔案匯入程式後存於隨身碟中，即可跑出網頁檔案供老師於個人電腦瀏覽學生所有書審資料，以進行模擬審查；若有程式使用需求之大學，請與計畫辦公室聯繫。[\(操作手冊&錯誤排除方式說明檔案\)](#)

- 使用暨大系統之學校

- ◆ 永久開放，可使用前期資料進行模擬審查。

● 與高中交流：

- 課綱推動方向
- 高中教學現況
- 學生學習成果產出態樣

模擬審查與評分共識(資料態樣提醒)_(2/5)

111學年度後學習歷程項目

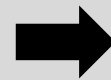
A. 修課紀錄

111
學
年
度
後
修
課
紀
錄

高中 → 學習歷程資料庫

- *單科修業成績、單科學分數
- *學期學業成績總平均
=各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再除以總學分數。
(依高級中等學校學習評量辦法第7條第1項規定)

不包含：
單一課程學期排名、學期平均成績排名、全校排名、排名百分比及6個學期學業成績總平均等項目



甄選會/學習歷程評分輔助系統
→ 各大學

- *單科修業成績、單科學分數
- *學期學業成績總平均
=各科目學期學業成績乘以各該科目學分數所得之總和，再除以總學分數。
(依高級中等學校學習評量辦法第7條第1項規定)



- *單科學業分數相對表現
- *當學期學業成績平均相對表現
(含群體人數、成績分布圖)

模擬審查與評分共識(資料態樣提醒)^(3/5)

修課紀錄於評量輔助系統之呈現方式

評量輔助系統1

第一至五學期

評量輔助系統2



PR值代表該生的成績在100人裡可以贏過的人數。例：PR：71，代表在100人中，其分數可以贏過71個人。



相對推估表現(前百分比)為20.4%，代表該生的成績為該母體中前20.4%。

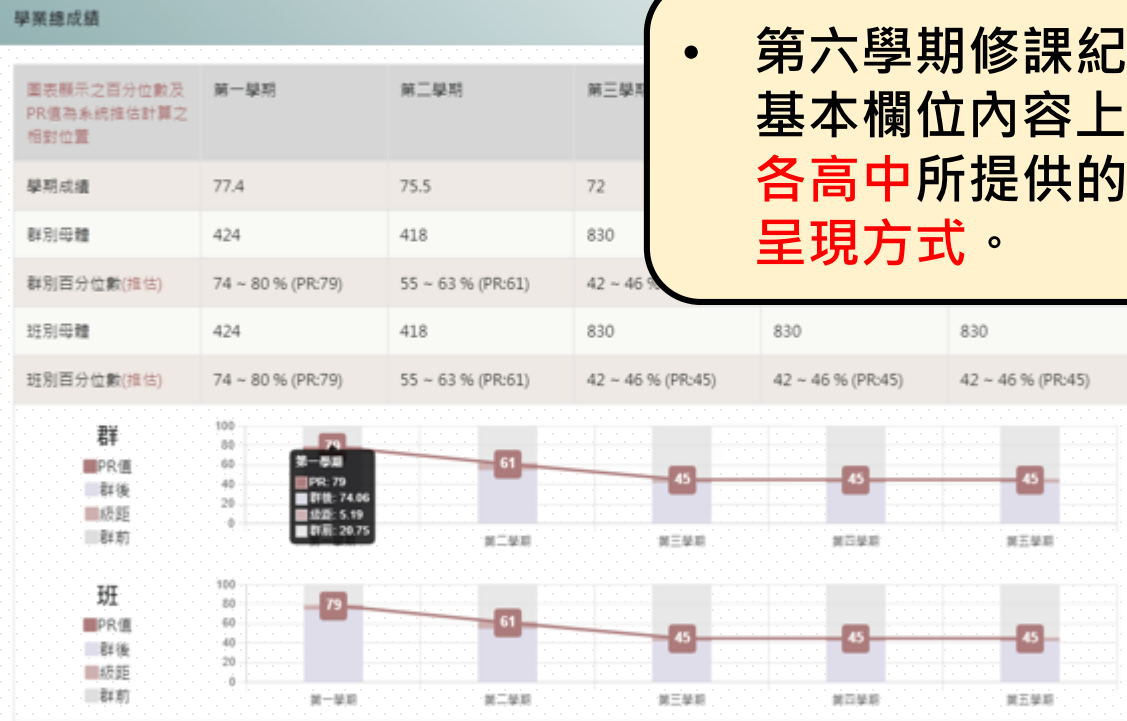
模擬審查與評分共識(資料態樣提醒)^(4/5)

修課紀錄於評量輔助系統之呈現方式

評量輔助系統1

評量輔助系統2

- 第六學期修課紀錄由高中依國教署所訂基本欄位內容上傳成績單PDF檔。因此，各高中所提供的成績單可能產生不同的呈現方式。



PR值代表該生的成績在100人裡可以贏過的人數。例：PR：71，代表在100人中，其分數可以贏過71個人。



相對推估表現(前百分比)為20.4%，代表該生的成績為該母體中前20.4%。

模擬審查與評分共識(資料態樣提醒)_(5/5)

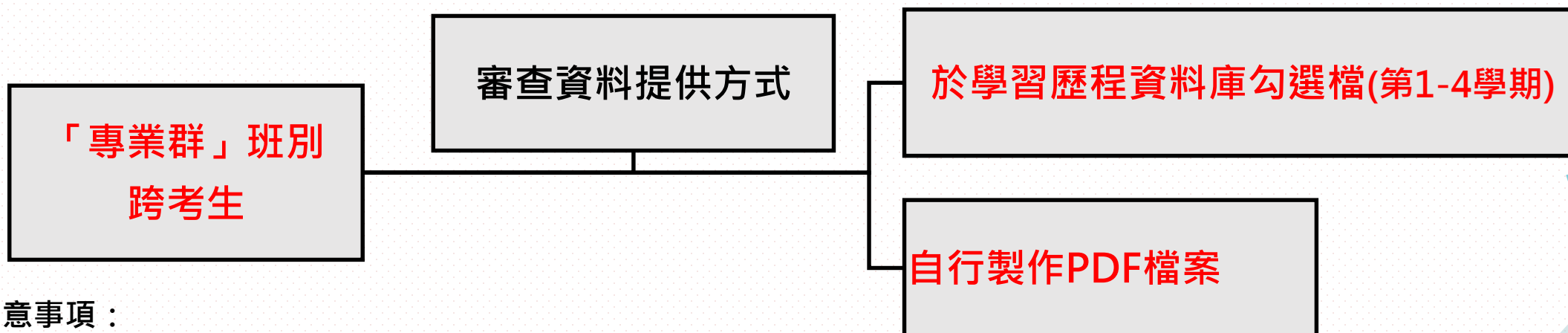
	111學年度後學習歷程項目
課程學習成果 <input checked="" type="checkbox"/> 經授課教師認證	B.書面報告 C.實作作品 D.自然科學領域探究與實作成果，或特殊類型班級之相關課程學習成果 E.社會領域探究活動成果，或特殊類型班級之相關課程學習成果
多元表現	F.高中自主學習計畫與成果 G.社團活動經驗 H.擔任幹部經驗 I.服務學習經驗 J.競賽表現 K.非修課紀錄之成果作品 L.檢定證照 M.特殊優良表現證明 N.多元表現綜整心得
學習歷程自述	O.高中學習歷程反思 P.就讀動機 Q.未來學習計畫與生涯規劃



二、113學年度跨考學生相關宣導

跨考學生相關宣導

高三學生所屬學制	提交高三學習歷程檔案時間 (基本資料、課程學習成果、多元表現)
「學術群」班別 (普通科、音樂班、美術班、舞蹈班、體育班、數理資優班、語文資優班、科學班、原住民藝能班、雙語部、戲劇班、人文與社會科學資優班、創造能力資優班、綜合高中學術學程)	113年4月23日
「專業群」班別(技術型高中) (各專業群科、綜合高中專門學程、實用技能學程)	113年5月24日



注意事項：


1. 如遇學生因跨考而選用不同方式上傳備審資料，請於審查時予衡平考量。
2. 評分輔助系統已增加跨考生標示功能，協助大學招生審查。



三、招生倫理

招生倫理

112學年度申請入學第一階段篩選結果已於113年3月28日（四）公告，敬請各校於此期間嚴守招生倫理，**避免針對高三學生辦理充實學習歷程檔案之相關活動**；另**擔任當年度試務或甄試委員**，也請落實迴避原則。其餘事項請依教育部111年3月16日臺教高(四)字第1112201179號、111年4月8日臺教高(四)字第1112201672號函示辦理。



四、觀課活動相關宣導

觀課活動宣導 (1/2)

【報名前】

	說明
流程	<ul style="list-style-type: none">◆ 透過總辦公文中的線上報名連結上網報名；除填寫報名表單中所需資料外，請記得選擇欲參與的場次。◆ 請事先確認課程時間、地點等資訊（避免重複報名到時間衝突的場次）。◆ 每場次均有名額限制，如額滿則該選項無法點選。◆ 填寫完成後，系統將出現預覽畫面，請協助確認所填寫資料是否正確，確認後請記得按「送出」鍵即完成報名。
注意事項	<ul style="list-style-type: none">◆ 如欲參與觀課，請依總辦公文內之報名連結上網報名，避免自行致電高中端或未報名直接前往觀課。◆ 填寫報名表單時，請填寫常用且正確的E-mail，以利後續接收相關觀課資訊。◆ 如欲參與的場次已額滿，請選擇尚有名額之場次，避免自行致電高中端請求增加名額。

觀課活動宣導 (2/2)

【報名後】

	說明
流程	<ul style="list-style-type: none">◆ 表單送出後，將由系統自動發送「填寫完成通知信」供師長留存，可用截圖方式自行紀錄觀課資訊。◆ 完成報名後，請協助事先預留觀課時間。◆ 總辦預計於觀課活動前 1 週以E-mail方式寄送「觀課活動行前通知」，信件中將包含觀課資訊、觀議課注意事項與原則、回饋問卷連結。
注意事項	<ul style="list-style-type: none">◆ 如送出表單後未收到系統自動發送的「填寫完成通知信」，可致電總辦確認是否報名成功。◆ 考量高中觀課安排流程繁瑣，報名後請盡可能如期出席，如欲修改或取消報名，請於課程前 2 週聯繫總辦，請避免於課程當日告知不會出席。◆ 如確認報名成功，觀課前卻未收到「觀課活動行前通知」，請致電總辦確認。◆ 於每週五下午統一更新下週入校觀課名單至各校表單，供學校查詢（因當週期間名單尚有變動之可能，故請各校待週五下午至表單查詢）。



THANK YOU!

簡報結束